Curriculum vitae

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**COLLEPICCOLO CELIO**
Indirizzo	**VOCABOLO SANT'EGIDIO SNC-02040 MOMPEO (RI)**
Telefono	**Ab. 0765/469066 – Cell. 3357520372**
Fax	**0765/469066**
E-mail	**celio.collepiccolo@libero.it**
Nazionalità	**ITALIANA**
Data di nascita	**09/02/1951**

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	**PENSIONATO DAL 06/07/2012** Dipendente ACEA dal 26/02/1982 alla data di pensionamento
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**ACEA spa-ATO 2**
•	
• Tipo di impiego	Ultimo incarico ricoperto: Capo-reparto
• Principali mansioni e responsabilità	Manutenzione e distribuzione idrica grandi e piccole adduzioni

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	**1966/1970**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**Diploma di Ragioneria** conseguito presso l'Istituto Tecnico Commerciale di Rieti "Luigi di Savoia Duca degli Abruzzi" Iscrizione e frequenza facoltà di Scienze Matematiche presso la Sapienza di Roma. Corso di studi non concluso.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Ragioneria-Matematica
• Qualifica conseguita	Ragioniere
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Diploma

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Esperienza pluriennale in materia di distribuzione idrica

COMUNE DI MOMPEO
26 LUG 2014
PROT. NR. 2962

MADRELINGUA

ITALIANO

Inglese e francese a livello scolastico

PATENTE O PATENTI Patente tipo B

ULTERIORI INFORMAZIONI Ha ricoperto l'incarico di consigliere comunale dal 1985 al 1990 e quello di assessore ai lavori pubblici dal 1980 al 1985.

Firma

COMUNE DI MOMPEO

25 LUG 2014

PROT. NR. 2225

Al Comune di **MOMPEO**

Il.sottoscritto/a CALLETICCOLO CELTO, nato/a MOMPEO (RI) il 09.02.1951, residente in MOMPEO (RI) in qualità di AMMINISTRATORE "ASSESSORE" ai fini degli adempimenti previsti dal D.Lgs. 33/2013, con la presente comunica e trasmette:

1) il proprio atto di nomina o proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo: 2014/2019

2) il proprio curriculum che si allega alla presente;

3) compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica pari ad euro /

4) importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici pari ad euro /

5) dati relativi all'assunzione di altre cariche presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti e precisamente: /

6) altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e l'indicazione dei compensi spettanti,precisamente: /

07.06.2014

In fede,